



agorum[®]

Software GmbH

agorum *core*

Themen

agorum *core*

Themen

Mit **agorum core** bieten wir Ihnen das Produkt, dass Sie immer die richtigen Informationen zur richtigen Zeit am richtigen Ort verfügbar haben.

Das bedeutet für Sie, dass die vorhandenen und wertvollen Informationen Ihres Unternehmens für

Das bedeutet für Sie, dass die vorhandenen und wertvollen Informationen Ihres Unternehmens für Sie noch besser nutzbar gemacht werden

Sie noch besser nutzbar gemacht werden. Dass Sie alle Informationen, die im Unternehmen vorhanden sind, über einem zentralen Zugriff aus abrufen können. Dass Sie Informationen auf Anforderung verfügbar haben. **agorum core** beinhaltet wertvolle Unterstützungen, die für Sie bei der täglichen Arbeit von großem Nutzen und Gewinn sind.

Um dies darzustellen, wurde die Beschreibung von **agorum core** in Themen gewählt, die Ihnen die Vorteile in der täglichen Arbeit zeigen, Vorteile für Sie und das Unternehmen. Sie werden sehen, dass Mehrwerte generiert werden über Tätigkeiten, die tagtäglich anfallen, und die noch nicht optimal genutzt werden. Es wird gezeigt, wie Sie Wissen generieren und wie dieses Ihrem Unternehmen

Warum also nicht die gewohnte Arbeitsweise dazu nutzen, dass Dokumentensystem zu betreiben?

verfügbar gemacht wird, allein durch die Motivation der Mitarbeiter. Sind Sie gespannt auf die einzelnen praxisorientierten Themen und auf die zu erwartenden Vorteile für Sie und Ihr Unternehmen.



Die Themen:

- **Schnelles Finden**
- **Noch bessere Zusammenarbeit**
- **Wissen nebenher generieren**
- **Das Informationsmanagement**
- **Das Laufwerk als Dokumentsystem**

Sie bekommen die richtigen Informationen zur richtigen Zeit am richtigen Ort.

Thema: Schnelles Finden



Wäre es nicht schön, wenn das doch lästige Suchen von Informationen einfacher geht? Wenn jemand was finden kann, ohne dass er die Ablagestruktur kennt? Wenn das Finden von Informationen zur schönsten Nebensache wird? Wenn die Suche nicht mehr wichtig ist, da man weiß, dass man ja findet?

Finden ohne Kenntnisse über die Ablagestruktur.

Alle diese Fragen werden vom schnellen Finden beantwortet. Jeder Benutzer kann für sich und das Unternehmen daraus Nutzen ziehen.

Das schnelle Finden ermöglicht dem Benutzer sich einen Informationsvorsprung zu sichern. Er beherrscht die vorhandenen Daten noch besser. Dadurch hat er einen noch besseren Überblick und er kann mit seinen Informationen brillieren. Durch das schnellere Finden von Daten und Informationen hat der Nutzer mehr Zeit für andere angenehmere Tätigkeiten.

Das System ist Fehlertolerant gegen Ablagefehler und unterstützt das zügige Arbeiten, um noch mehr

Durch das schnelle Finden ist das System Fehlertolerant gegen Ablagefehler

Zeit für andere Dinge zu haben. Bei jedem Speichern hat der Benutzer ein sehr gutes Gefühl, er weiß: „ich finde es eh wieder“. Lästige Gedanken, wie „finde ich es wieder?“, gehören der Vergangenheit an. Die Arbeit läuft leichter von der Hand

und es macht stolz auf den Erfolg. Erste Erfolgserlebnisse und Aha-Erlebnisse der Benutzer machen das schnelle Finden zum Vergnügen und es breitet sich Stolz aus, dass ein solches Werkzeug vorhanden ist.

Dies wird unterstützt durch:

- **Suche**, einfach und schnell nach Schlagworten suchen
- Volltextsuche, aus allen Daten werden die Texte extrahiert, die suchbar sind. Damit wird automatisch eine Verschlagwortung für jeden Datensatz erstellt. Nach diesen Schlagworten kann beliebig gesucht werden.
- Erweiterte Suche, hiermit kann die Suche eingeschränkt werden nach Art des Datentypes, Datei – Ordner – Wiki – Forum ... oder nach Attributen, wie Anlegedatum – Beschreibung – Inhalt Die Attribute sind abhängig vom gesuchten Datentyp.

Lästige Gedanken, wie „finde ich es wieder?“, gehören der Vergangenheit an.

- Adaptoren, diese erlauben weitere Systeme mit einzubinden, um auch über diese Systeme das schnelle Finden einzusetzen. Dies bedeutet, dass bei einer Suche auch alle adaptierten Systeme mit durchsucht und in der Ergebnisliste dargestellt werden. Dies erspart sehr viel Zeit, da die Suche nicht manuell in unterschiedlichen Systemen durchgeführt werden muss. Dies bedeutet für den einzelnen Nutzer, dass er seine ersparte Zeit für ihn wichtigere Arbeiten einsetzen kann.

Thema: Noch bessere Zusammenarbeit



Wäre es nicht schön, dass bei der Zusammenarbeit jeder nach seinen Belangen und Anforderungen unterstützt wird? Wenn sich jeder Mitarbeiter mit seiner Sicht und seinen Werkzeugen identifiziert? Wenn alle individuell über den Fortgang informiert werden? Wenn sich jeder sofort einbringen kann, sobald es wichtige Änderungen gibt?

Die optimale Unterstützung für Zusammenarbeit wird immer wichtiger. Benutzer haben je nach Aufgabe und Tätigkeit sehr unterschiedliche Anforderungen an die EDV. Ein Außendienstmitarbeiter möchte über einen Web-Browser auf die Daten zugreifen, die Buchhaltung über das ERP-

zur richtigen Zeit

System oder über die gewohnten Laufwerke, Projektmitarbeiter haben wieder andere Anforderungen. Weiter haben die Benutzer unterschiedliche Sichten auf die Daten. Der Außendienst hat eine andere Sicht wie der kaufmännische Bereich und dieser hat wiederum eine andere Sicht wie die Entwicklung u.s.w..

Und noch ein Punkt ist überaus wichtig. Es wird ein Informationsmanagement benötigt, das die einzelnen Benutzer und Gruppen optimal informiert, damit alle

Binden Sie Ihre Kunden und Lieferanten mit in das Informationsmanagement ein.

an einem Strang ziehen, und die Arbeit optimal umgesetzt wird.

Weiter gibt es immer engere Beziehungen zwischen Kunden und Lieferanten, diese sind oftmals Partner.

Die richtigen Informationen

Das bewirkt eine immer engere Integration der beiden auf dieselben Daten. Die Zugriffe müssen geschützt sein, die Integration in die jeweilige EDV-Umgebung der einzelnen soll einfach und schnell von statten gehen.

Diese Anforderungen unterstützt **agorum core**. Dies bedeutet für den Benutzer, dass er genau mit seiner Arbeitsumgebung, mit seiner Sicht auf die Daten zugreift. Jeder arbeitet in seinem Arbeitsbereich, das System unterstützt die Arbeitsweise der Benutzer. Dies bedeutet für die Benutzer, dass sie sehr schnell eingearbeitet sind. Durch das Informationsmanagement sind alle Benutzer so informiert, dass bei den Besprechungen nur noch die wichtigen Dinge besprochen werden und mehr Zeit für Neues bleibt.

am richtigen Ort

Organisatorische Absprachen nehmen weniger Zeit in Anspruch, was wiederum der eigentlichen Arbeit zugute kommt.

Lieferanten, Partner, Kunden sind sehr schnell mit in den Arbeitsprozess eingebunden. Somit sind diese optimal über den Stand des Projektes informiert und können aktiv mitarbeiten. Dies gewährleistet eine engere Bindung, eine noch höhere Qualität der gemeinsamen Arbeit, Zeitersparnis bei Absprachen,

die wiederum für wichtige oder neue Dinge genutzt wird. Die Zusammenarbeit wird noch effektiver, was wiederum weiteren Projekten zugute kommt.

Es macht den Benutzer stolz, dass er dabei ist, es macht ihm Vergnügen dass er damit arbeiten darf. Jeder Benutzer zieht seinen persönlichen Profit aus

Die Zusammenarbeit wird noch effektiver

dieser Zusammenarbeit, der wiederum sofort dem Unternehmen zugute kommt. Er fühlt sich optimal geborgen, da die EDV sich seinen Anforderungen anpasst und nicht umgekehrt. Der Benutzer kann durch den Wegfall übertrieben hoher administrativen und organisatorischen Aufgaben sein volles Potential in die eigentliche Aufgabe einbringen. Dies wird noch dadurch erhöht, dass diese Tätigkeit Spaß macht und alles was Spaß macht besser und erfolgreicher ist.

Dies wird unterstützt durch

- desk4web, das Web – GUI
- Adaptoren, die Anbindung an vorhandene Systeme
- Link, das Werkzeug für die Bildung unterschiedlicher Sichten auf die selben Daten
- Netzlaufwerk, die Einbindung in die gewohnte Arbeitsumgebung (SMB, CIFS)
- Webservices, der Industriestandard für die Einbindung von Workflows und Fremdsysteme. Alle Services sind vollständig dokumentiert und können sofort eingesetzt werden. Dies bedeutet einen hohen Investitionsschutz und Unabhängigkeit. Dies bedeutet auch, dass anstatt eines neuen Systems nur ein Prozess erstellt wird, der auf die vorhandenen Daten und Informationen zugreift und diese wie gewünscht verarbeitet. Dadurch können Sie indi-

viduelle Prozesse schnell erstellen, was Ihnen wiederum einen Vorsprung vor Ihren Mitbewerben bringt, die Systeme von der Stange einkaufen und ihre Arbeitsweise diesen Systemen anpassen.

- Informationsmanagement, informiert alle Beteiligten optimal über Neues und über Änderungen
- Rechteverwaltung, damit jeder auf seine benötigten Daten Zugriff hat, dies verhindert unnötigen Ballast für den Benutzer.
- IAM (Identity Access Management) , bindet **agorum core** in die vorhandene Umgebung optimal ein. User und Gruppen werden synchronisiert. Einfach Vorhandenes weiter nutzen.
- USBKey, der sichere und geschützte Zugriff auf Daten, über Netzlaufwerk oder Browser, und Arbeitsumgebungen wie Terminalserver oder Citrix. Die Verwaltung ist einfach und schnell.
- RSS-Feeds, damit sich die Informationen in Ihre Arbeitsumgebung optimal einbinden lässt

Thema: Wissen nebenher generieren



Wäre es nicht schön, wenn das Wissen der Mitarbeiter dokumentiert wird? Wenn dies dadurch geschieht, dass es dem Mitarbeiter einen persönlichen Nutzen bringt? Wenn es so gemacht wird, dass es einfach, schnell und lebendig geschieht? Wenn der einzelne Mitarbeiter Stolz darauf ist, seinen Beitrag zu einem Problem, zu einer Lösung beizutragen? Wenn dies so möglich ist, dass sich der Einzelne nicht gestört, sondern sich aufgefordert fühlt?

Mit Wikis und Foren Wissen einfangen und für jeden nutzbar machen.

Alle diese Fragen werden dadurch erfüllt, dass die einzelnen Mitarbeiter über den Informationsmanager die richtigen Informationen zur richtigen Zeit am richtigen Ort zur Verfügung gestellt bekommen. Dass jeder Mitarbeiter sich in Foren sehr schnell und einfach mit einbringen kann, wenn jemand eine Frage zu einer Lösung stellt. Dass Beschreibungen und Dokumentationen mitgeteilt werden, diese einfach von jedem bearbeitet werden können, die Historie mitgeführt wird und die Unterschiede zum zuletzt Gelesenen angezeigt werden kann. Dadurch kann sich der Benutzer einen sehr schnellen Überblick über die Fortschritte holen, kann sehr schnell eingreifen, wenn es noch weitere Dinge in der Dokumentation zu beachten gibt. Weiter kann jeder seine Erfahrung mit dem einen oder anderen System / Projekt eingeben, um somit eine nützliche Diskussion über Lösungen zu führen. Jeder kann dies von seinem Arbeitsplatz aus machen.

Es geht leicht und einfach und da es auch noch schnell geht, wird sich jeder beteiligen, wenn es für ihn ein interessantes Thema ist. Und das Beste dabei, es wird dadurch eine riesige Wissensbasis geschaffen, die immer weiter und schneller wächst. Die Erfahrung zeigt, dass es zu sehr lebendigen Diskussionen kommt und dass Dokumentationen we-

sentlich lebendiger, spricht besser und aktueller sind. Die einzelnen Benutzer sind stolz auf ihre Beiträge und der Teamgeist wird dadurch wesentlich unterstützt.

Ein weiterer Vorteil erschließt sich dadurch, dass die dokumentierten Daten sofort integriert sind in das schnelle Finden. Dies bedeutet der Zugriff auf vorhandenes Wissen geht sehr schnell und kann von jedem genutzt werden, der dieses benötigt. Dies bewirkt wiederum ein schnelleres Einarbeiten neuer Mitarbeiter, die über diese Wissensbasis rascher interne Abläufe verstehen und dadurch schneller ihre Arbeitskraft einbringen können. Auch ist die Ablage wiederum Fehlertolerant, da über das schnelle Finden die Wissensbeiträge auf jeden Fall wieder gefunden werden.

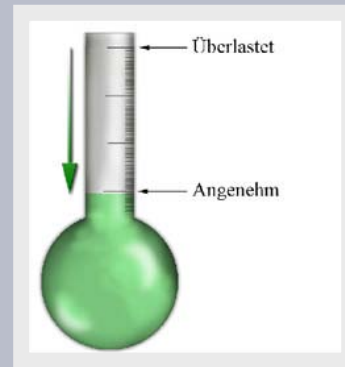
Dies wird unterstützt durch:

- Informationsmanagement, informiert alle Beteiligten optimal über Neues und über Änderungen
- Forum, das Forum ist die ideale Plattform um unternehmensweite Diskussionen über Probleme, Lösungen und neue Ideen zu führen. Das Forum ist eingebunden in schnelles Finden, so dass es wiederum unabhängig vom Speicherort jederzeit wieder gefunden wird.
- Wiki, ein Wiki ist ein Objekt, mit dem sehr schnell und sehr lebendig Beschreibungen und

Und das Beste dabei, es wird eine riesige Wissensbasis geschaffen

Dokumentationen durchgeführt werden können. Das Wiki ist eingebunden in schnelles Finden, so dass es wiederum unabhängig vom Speicherort jederzeit wieder gefunden wird.

Thema: Das Informationsmanagement



Wäre es nicht schön, wenn alle Benutzer über Änderungen und Neues informiert würden? Und dies immer personalisiert bezogen auf ihren Informationsbedarf?

Das Informationsmanagement sorgt dafür, dass jeder

Jeder kann sich entsprechend seinem Informationsbedarf informieren lassen.

Benutzer entsprechend seinem Informationsbedarf informiert wird über Änderungen und Neuerungen. Was bis jetzt nur von den E-Mail Clients bekannt war, und auch vom Benutzer sehr stark genutzt wird, ist jetzt über alle Daten hinweg möglich. So weiß der Benutzer immer, wenn sich etwas ändert oder wenn es etwas Neues gibt. Diese Information bringt ihm einen Vorsprung, den er optimal umsetzen kann. Weiter erfährt er nicht nur, was sich geändert hat sondern auch noch den Speicherort. Dies ist eine weitere Information, die automatisch zur Verfügung steht. Diese bringt dem Benutzer einen sofortigen Überblick, in welchem Zusammenhang diese Änderung gemacht wurde, und das

Die Information wird direkt in Ihre gewohnte Arbeitsumgebung eingeblendet

ohne dass er das geänderte oder neue Datenobjekt überhaupt anschauen muss. So kann er sofort entscheiden, was er mit dieser Information macht und kann somit seine Arbeit selbst optimal steuern. Seine

Arbeit wird dadurch viel einfacher und effektiver. Sitzungen für Abstimmungen können verringert werden. Die Qualität der Arbeit wird noch höher, dadurch dass die Informationen durch das Unternehmen fließen und alle an einem Strang ziehen. Oftmals sehen auch vier Augen mehr als zwei, so dass auch hier prozessverbessernde Effekte allein durch diese Informationsverteilung entstehen. Quasi kostenlos und als Nebeneffekt bei der normalen Arbeit. Ist das nicht super? Es werden einfach die Informationen, die bei der täglichen Arbeit sowieso anfallen, ausgenutzt und schon gibt es eine Menge Nutzen für die Benutzer und das Unternehmen. Dies

Selbst ein einfaches Speichern wird zur unternehmenswichtigen Information verarbeitet

heißt, dass selbst ein einfaches Speichern zu einer unternehmenswichtigen Information verarbeitet wird.

Dies wird unterstützt durch:

- Informationsmanagement, informiert alle Beteiligten optimal über Neues und über Änderungen
- Webservices, durch diese Services können sie die anfallenden Informationen des Informationsmanagements auch an schon vorhandene Systeme übertragen, um diese mit in den Informationsfluss mit einzubinden
- RSS-Feeds zur Integration in Ihre vorhandene Arbeitsumgebung.

Thema: Das Netzlaufwerk als Dokumentsystem

Das Netzlaufwerk soll das Dokumentensystem sein?
Wie soll das gehen?

Wenn ich es so recht überlege, hat das ja enorme Vorteile.

Alle, die über das Netzlaufwerk arbeiten, sind sofort Datenlieferanten für das DMS. Ohne dass eine Ein-

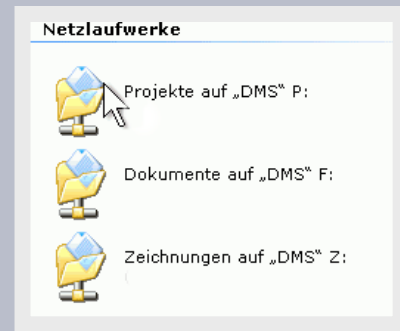
Wenn ich es so recht überlege, hat das ja enorme Vorteile.

arbeitung stattfindet, ohne dass eine Schulung notwendig ist. Einfach so, denn Netzlaufwerk ist Netzlaufwerk. Die vorhandenen Strukturen sind dieselben. Mehrwerte werden so aus der täglichen Arbeit generiert, beim Speichern der Dokumente - das wird von jedem täglich gemacht, sobald neue Dokumente generiert werden oder bestehende Dokumente geändert werden.

Was sind das für Mehrwerte? Dies können Versionen sein, die die Änderungen des Dokumentes zeigen. Es können Änderungs-Informationen sein,

Alle, die über das Netzlaufwerk arbeiten, sind sofort Datenlieferanten für das DMS.

die automatisch mitgeteilt werden. Diese Änderungsinformationen können zum Beispiel über einen RSS-Feed in Ihr vorhandenes Portal oder bei jedem Mitarbeiter in den Mailclient integriert werden. Auch hier wieder durch Integration, ohne dass Sie Ihre Arbeitsabläufe ändern müssen. Ein



weiterer Mehrwert ist, dass Sie Ihre Dokumente nach dem Speichern sofort wiederfinden können: durch einen Volltextindex, der nach dem Speichern für dieses Dokument erstellt wird.

Das, was so jeder Benutzer zur Dokumentenverwaltung hinzufügt, ist schon enorm. Und das ohne Mehraufwand, einfach so, bei der täglichen Arbeit. Langjährige Benutzer können Ihr KnowHow über die Datenablage weiterverwenden, neue Benutzer können dieses Wissen schnell aufbauen. Durch die mächtige Unterstützung beim Finden ist jedes gewünschte Dokument in kürzester Zeit verfügbar. Und nebenbei bekommt man noch mit, wie die Daten strukturiert sind, auch einfach so, beim täglichen Finden.

Fazit ist, dass Sie über die überall vorhandene Schnittstelle "Laufwerk" ein voll funktionsfähiges DMS erhalten, an dem automatisch jeder Benutzer mitwirkt. Dabei werden Ihre Dokumente mit allen Eigenschaften, die ein DMS ausmachen, ausgestattet.

Dies wird unterstützt durch:

- Schnittstelle Laufwerk (SMB, CIFS)



agorum[®]

agorum Software GmbH
Vogelsangstraße 24
73760 Ostfildern
Telefon +49.711.3461060
Telefax +49.711.3461063

www.agorum.com